

研究論文作成要領

研究論文を提出しようとする者は、下記の要領により、作成すること。

記

1. 提出部数・提出期限及び提出場所

- ① 研究論文題目届 1部 2006年11月17日(金)～11月24日(金)
 - ② 研究論文 4部
 - ③ 研究論文要旨 4部
- } 2006年12月22日(金) 午後4時まで

※ただし、東京大学大学院法学政治学研究科博士課程進学予定者の提出部数は以下のとおり。

研究論文 5部
研究論文要旨 7部

提出場所： 公共政策大学院係窓口

2. 研究論文題目届・研究論文・研究論文要旨の作成要領

(1) 研究論文題目届について

- ① 研究論文題目届は、指導教員の承認印を受けたうえで、所定の期日までに提出すること。
- ② 研究論文題目届提出後、研究論文を提出できなくなった場合及び題目を変更する場合は、論文提出期限前に必ず公共政策大学院係に連絡すること。

(2) 研究論文について

- ① 研究論文は100,000字以内を目安とする。
これを大幅に超える場合には、予め指導教員の承認を得ること。
- ② 研究論文は原則としてワープロ等を使用して作成すること。用紙の大きさはA4判とし、1頁あたりの字数は1,400字以内とすること。
- ③ 研究論文には頁の入った目次をつけること。
- ④ 研究論文には表紙をつけて、表紙に研究論文添付票を貼付すること。
- ⑤ 研究論文が分冊となる場合も、分冊毎に表紙をつけ、表紙に研究論文添付票を貼付すること。
- ⑥ 研究論文は、1部ごとに綴じて提出すること(クリップは不可、簡易製本は可)。

(3) 研究論文要旨について

- ① 研究論文要旨は3,000字以内にまとめること。
- ② 研究論文要旨についても前出(2)②の要領に従うこと。
- ③ 研究論文要旨には表紙をつけて、表紙に研究論文要旨添付票を貼付すること。

3. その他

上記の研究論文及び研究論文要旨の形態については、特に指導教員の承認を受けた者についてはこの限りではない。

以上

2006年5月

公共政策学教育部