

特別研究員電子申請システム利用のためのID・パスワードの発行依頼書

依頼年月日 年 月 日

申請機関名	(コード)	(和 文)		
	0172	東京大学		
申請者氏名	(漢字等)	(姓)		(名)
	(JIS第1水準・第2水準にない文字の場合、カタカナを使用してください。)			
	(フリガナ)	(姓)		(名)
部 局 名	(コード)3桁		(和 文)	
	2	1	4	公共政策学教育部
生 年 月 日	西暦 年 月 日生			(西暦で記入してください。)

部局事務整理欄

ID・パスワード発行日	年 月 日	確認者	㊟
担 当 者	㊟	申請者 受領印	㊟

「漢字等姓」・「漢字等名」について

(1) 使用可能な文字

原則として、申請者の戸籍に記載されている氏名を漢字等により記入してください。ただし、JIS 第1水準・第2水準(JIS・X0208 規格)にない文字の場合、第1水準・第2水準の文字で置き換えてください。置き換える漢字がない場合、全角カタカナを使用してください。

(例)「吉」→「吉」 「高」→「高」 「崎」→「崎」 「柳」→「柳」 「桑」→「桑」など

(2) 旧姓等を使用している場合

研究上、通称名(旧姓等)を使用している場合は、戸籍上に登記されている姓の後に()書きで通称名(旧姓等)を併記して記入することができます。又は、本人の希望により、通称名(旧姓等)のみを使用することもできます。

(例):(フリガナ姓) ガクシン(ヨツヤ) (フリガナ名) ハナコ
(漢字等 姓) 学振(四谷) (漢字等 名) 花子

*なお、通称名(旧姓等)のみの登録を行ったことによる不利益・不都合等について日本学術振興会は一切責任を負いませんので、十分ご注意ください。