

海外渡航届

Notice of Travelling Abroad

年(Y) 月(M) 日(D)

東京大学大学院 公共政策学教育部長 殿
Dean, Graduate School of Public Policy, The University of Tokyo

入学年月 年(Y) 月(M) 入学
Entrance day
専攻・コース名 公共政策学専攻 ・ 国際公共政策学専攻
Department / Program Dept. of Public Policy / Dept. of International Public Policy
コース / Program (Only for Professional master's course)
学生証番号 51-
Student ID No.
氏名
Name
住所 (〒 -)
Address
E-mail) TEL ()

下記により渡航しますので届け出ます。
I notify the Graduate School that I will be travelling abroad.

記 Note

1. 渡航先国
Destination (Country)
2. 都市・地域
City / Region
3. 渡航期間 自 from 年(Y) 月(M) 日(D) (日間)
至 to 年(Y) 月(M) 日(D) (days)
4. 渡航目的
Purpose of going abroad
5. 渡航中の連絡先 TEL
Address during travel Email

(注意) 2ヶ月以上の海外渡航については、別途休学等の手続が必要となるので、予め公共政策大学院係に確認すること。

(Note) Please consult with the administration office if the trip will exceed two months as a separate application for a temporary leave of absence must be also be submitted.