

応募者各位

2017年3月

一般財団法人守谷育英会の出願について（注意点）

別紙応募書類チェックリスト等を参照の上、提出書類を作成し、**4月24日（月）**までに本部奨学厚生課奨学チームまで提出してください。

奨学チームにて配付している書類は日本人学生用です。本学留学生は締切りや、提出先が異なりますので、留学生・外国人研究者支援課へ問い合わせてください。

下記の点は募集案内に記載された注意点の抜粋です。内容についての詳細やお問い合わせは守谷育英会に各自行ってください。

- 1、**応募書類の不足や願書の未記入箇所がないか必ず確認すること。**
- 2、家族状況欄及び経済状況欄は、詳細に記入すること。
- 3、推薦書は本人を知る手段として、書類選考の際、非常に重視される。
 - (1) 推薦者は、「指導教官又は主任教授」であるが、新入生の場合には、親族以外の身元保証人、又は出身大学の先生等、本人をよく知る方にお願ひすること。
 - (2) 書式自由だが、全文肉筆にて、推薦内容については詳細に記載いただくこと。サインのみ肉筆のものは認められない。肉筆での推薦書が作成できない場合には、その理由を推薦書に記載すること。
 - (3) 守谷育英会宛に「親展」として、完封のまま願書に添付すること。
 - (4) 推薦書には、推薦者と応募者の関係について明確に記載いただくこと。
 - (5) 推薦内容については、応募者が学術優秀で奨学生としてふさわしいことはもちろんのこと、家庭環境・経済面等、奨学金を必要としている状況を推薦者からも記載いただくこと。
- 4、**願書は原本1部、及びコピー1部の計2部提出すること。**
- 5、毎年質問の多い項目を別紙 Q&A にまとめてあるので参照すること。

東京大学本部奨学厚生課奨学チーム