

※This form is provided with doctoral degree applicants only in Japanese. Please see the following English comments and complete it.

製本論文の複製に関する許諾書

Letter of Authorization for Copy of Printed Doctoral Thesis

令和 yyyy 年 mm 月 dd 日

東京大学経済学図書館長 殿

(ふりがな)

氏名 : _____ Handwritten name in Chinese character with Kana OR only in Katakana (自署)

アルファベット(ブロック体)氏名 : _____ Handwritten Name in Alphabet (Block Letters) (自署)

所属 (専攻/コースまで記入) : _ Department of International Public Policy, Graduate School of Public Policy

学籍番号 (課程博士のみ) : _____ Student ID Number

連絡先(修了後も連絡をとれるもの)Your contact info where we can reach out after your graduation

Tel: _____ E-mail: _____

If you are a current student or those who withdrew from the GraSPP doctoral course, please check "課程博士".

種別 Degree Type	<input checked="" type="checkbox"/> 課程博士 Degree by course <input type="checkbox"/> 論文博士 Degree by Thesis (Ronbun Hakase)
論文題目 Thesis Title ※論文目録の記載と同じにしてください。 ※論文題目が外国語の場合には、和訳を括弧書きで付けてください。	Title of thesis (Japanese translation) ※Please fill in this section same as written in the form "Thesis Table of Contents".
図書館における複製(複写)の可否 Copying Thesis at library ※必ずどちらかに✓を付けてください。 ※Please check either one.	博士論文について、 <input checked="" type="checkbox"/> 全ページ複写を許諾します。 <input type="checkbox"/> 著作権法の範囲内での複写を許諾します。 ※論文の半分まで複写可となります。
複製(複写)制限箇所について Copying Restriction ※該当する場合のみ記入してください。 ※Only if needed	<input type="checkbox"/> ただし、個人情報保護のため、下記の部分については複製(複写)の制限が必要と考えます。 The following parts need to be restricted copying for privacy. ※Only if you limit copying a part of thesis for the purpose of personal information protection, please specify the section.
その他特記事項	

以下、職員記入欄

学位記番号 : 博 第 _____ 号	学位授与年月日 : 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日
図書室受領年月日 : 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	公開年月日 : 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※ 学位記番号、学位授与年月日は研究科において記入する。

※ 公開年月日は製本論文を配置する図書館・室において記入する。