

震度5弱以上の地震における初動の行動指針

地震発生・緊急地震速報受信

震度5弱:大半の人が恐怖を覚え物につかまりたいと感じる揺れ

揺れている間は
動かない

身の安全を確保
(特に頭部)

ドアを開けて
脱出口を確保

揺れが収まったら
一次避難場所
〔授業が開か
れている建物の前〕へ
避難

【避難の判断は、原則的に教員等が行う】

- 逃げ遅れ、閉じ込めが周囲にいないか確認 ※ 障害のある学生・教職員への支援
- 負傷者が周囲にいないか確認
- 火災が発生していないか確認
→ 初期消火に手間取るようならば身の安全のために避難を優先
- 安否確認サービスからのメールを確認し、安否を回答する
- 在館者の点呼(人数と氏名)は、一次避難場所〔授業が開かれている建物の前〕で行う

二次避難場所
〔医二号館本館前の
空地〕へ避難

- GraSPP災害対策本部(下記)の指示に従う。勝手にキャンパス内を移動しない
- 障害のある学生・教職員について、事前確認した意向に基づきバリアフリー支援室に誘導する。(詳細は、今後バリアフリー支援室等で検討)

建物安全性、帰宅の可否、備蓄物資の配布、交通の復旧等に関する情報の収集・発信は**公共政策大学院災害対策本部(EMHQ)**が行う。情報は**国際学術総合研究棟4階**に掲示する。

公共政策大学院災害対策本部: **国際学術総合研究棟4階** 緊急連絡番号: 内線**27618**、内線**21036** (PHS)

地震発生時の教員及び職員の役割について

I. 授業時間中

- 1. **授業中の教員** → 学生の安全を確保し、避難場所へ誘導。学生と留まる。
- 2. **院長、副院長、吉野、院長秘書、及び、公共政策大学院係**
→ 公共政策大学院災害対策本部を設置する。(EMHQ)
- 3. **以下に掲げる教員(授業中でない者)及び職員(当日勤務している者)**
→ 以下の建物について、逃げ遅れや負傷者が周囲にいないか、火災が発生していないか教室や居室などを確認する。負傷者がいた場合手助けをする。
その後、状況を災害対策本部(EMHQ)に報告する。

建物名	教員(敬称略)	職員
第2本部棟 6F	有馬、吉野	大下、木村
国際学術総合研究棟 13,14F	内田、不破	那知、開田
国際学術総合研究棟 12F	西沢、長谷	水谷、魚住
国際学術総合研究棟 10F,11F	ベムス、ヘン	濱口、橋口
国際学術総合研究棟 4F	青井、鈴木	ロックマン、奥原
赤門総合研究棟 ※3F自習室⇒改修・共用後は4F	植田、小川、高崎	堀越、合田

II. 夜間及び休日

- 4. **緊急対応教職員** (あらかじめ指名) は院長からの連絡を待つ。

GraSPP Guideline for Initial Action in the Event of an Earthquake “*Shindo 5 Lower*”* or Greater

* Japanese Seismic Intensity Scale

In the event of an earthquake or upon receiving the Earthquake Early Warning (EEW) announcement

Majority of people experience being terrified ▪ Shaking so much that you want to hold onto something

Do not move around while it is still shaking

Protect yourself first (especially your head)

Open doors to secure an exit for escape

1. Once the shaking stops, go to the initial assembly point which is in front of the buildings where classes are being held.

- 【Faculty/staff will generally make the decision to evacuate】**
- Check to make sure no one is left behind or trapped nearby.
 - ✖ Give support to students or staff with disabilities
 - Check to make sure no one is injured
 - Check to ensure there is no fire
 - make escaping a priority if extinguishing the fire becomes difficult
 - Check e-mail from safety confirmation service and register your safety information
 - Checking attendance (names and number) will take place at the initial assembly point

2. The main evacuation site is the open space in front of the Faculty of Medicine Bldg.2.

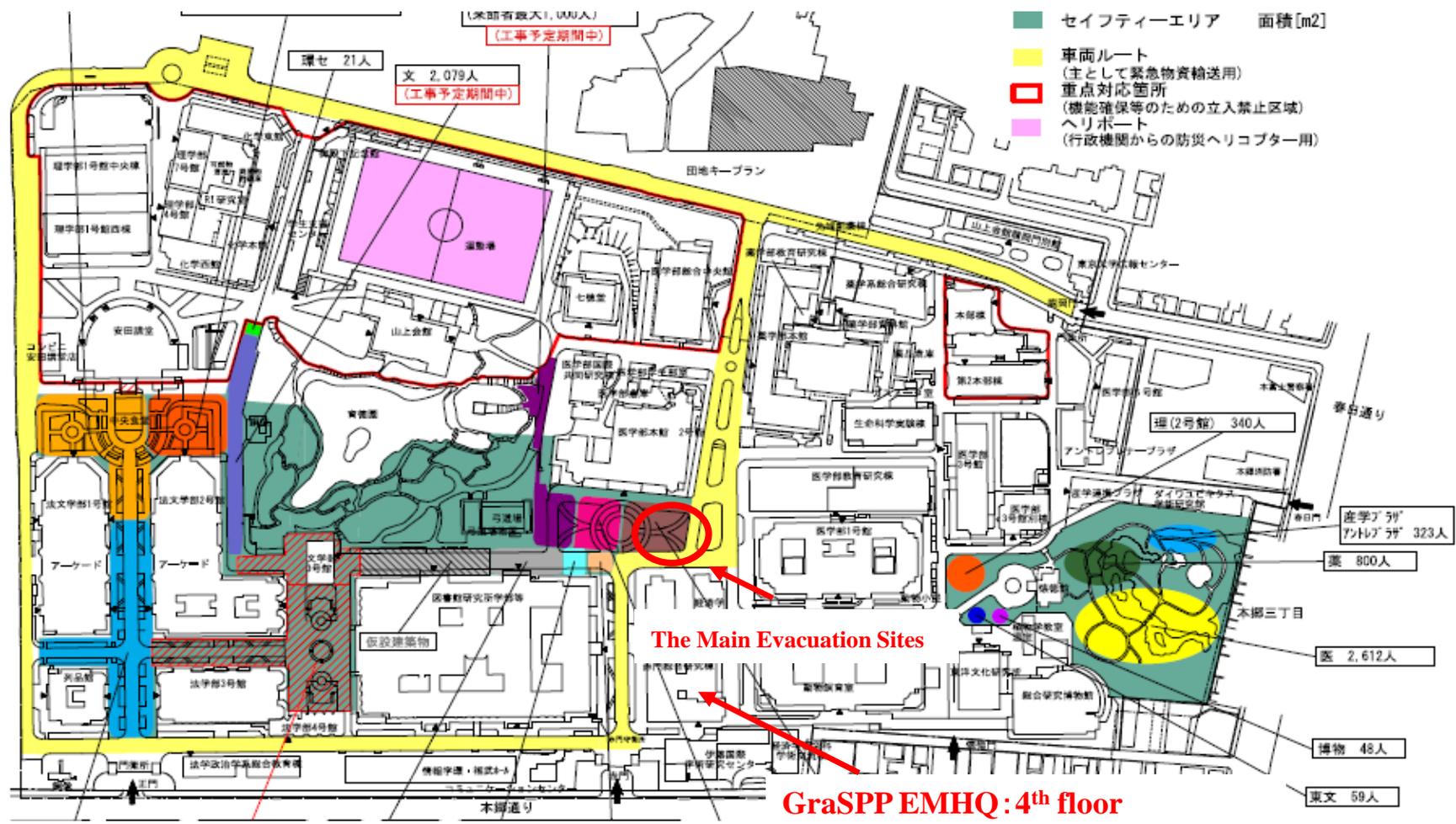
- Follow the instruction of the **GraSPP EMHQ** (below). Do not wander around the campus
- The students, faculty and staff with disabilities are, based on their preferences confirmed in advance, escorted to the disability service office (The details to be elaborated)

The information concerning the safety of the buildings, possibility of going home, distribution of emergency supplies, restoration of traffic etc. will be collected and provided by **the GraSPP Emergency Management Headquarters (EMHQ)**. Information will be posted at International Academic Research Bldg., 4F.

The GraSPP EMHQ : International Academic Research Bldg.,4F Emergency contact:**27618** , **21036** (PHS)

The main evacuation site for the students, faculty, and staff

If you are instructed to move to the main evacuation site, move to **the open space in front of the Faculty of Medicine Bldg.2.** Observe the circumstances of surrounding buildings etc. Do not take dangerous actions.



GraSPP EMHQ: 4th floor
Information posting place: 4th floor

The Roles of Faculty and Staff in the Event of an Earthquake

I. During the school hours.

1. **Faculties who are in class.** ⇒ Secure the safety of the attending students. Evacuate and stay with students.
2. **Dean, Vice-dean, Ms. Yoshino, Dean's office, and the staffs of the graduate school office.**
⇒ Form the GraSPP Emergency Management Headquarters (EMHQ).
3. **The following faculties (who are not in class) and staffs (who are on duty)** ⇒ Check the classrooms or offices of the assigned buildings to make sure no one is left behind or injured and to ensure there is no fire. If someone is injured, give assistance.

Then, confirm the situation and report to the EMHQ.

Names of the Buildings	Faculty (Titles Omitted)	Staff
Administration Bureau Bldg.2	Mr. Arima, Ms. Yoshino	Ms. Oshita, Ms. Kimura
International Academic Research Bldg. 13,14F	Mr. Uchida, Mr. Fuwa	Ms. Nachi, Ms. Kaida
International Academic Research Bldg. 12F	Mr. Nishizawa, Mr. Hase,	Mr. Mizutani, Ms. Uozumi
International Academic Research Bldg. 10,11F	Mr. Bems, Mr. Heng,	Ms. Hamaguchi, Ms. Hashiguchi
International Academic Research Bldg. 4F	Ms. Aoi, Mr. Suzuki	Ms. Lockman, Ms. Okuhara
Akamon General Research Bldg. 3F study room (For the time being) 4F (After being renovated and shared)	Mr. Ueda, Mr. Ogawa, Mr. Takasaki	Mr. Horikoshi, Ms. Goda

II. At night and during weekend

4. **Emergency Response Faculty and Staff** (who will be designated in advance) shall wait for the call from the Dean.